MUSTERVORLAGE

# *Für diese Vorlage wurde die Mustervorlage des Bayerischen Jugendrings (BJR) zur Anwendung im evangelischen Bereich an die Regelungen des Datenschutzgesetzes der EKD (DSG-EKD) angepasst.*

# Erfassungsbogen „Freizeiten“ mit Datenschutzhinweisen gemäß § 17 DSG-EKD

*Diese Vorlage enthält lediglich die Mindestanforderungen, die für entsprechende Anmelde-formulare für Freizeiten/Aktionen o.Ä. empfohlen werden. Anpassungen an den Einzelfall sind stets erforderlich. Darüber hinaus besteht für die Verwender:innen je nach Einzelfall sogar die Pflicht (bspw. bei Unternehmungen ins Ausland), diese zu erweitern bzw. im Rahmen von All-gemeinen Teilnahmebedingungen o.Ä. zusätzliche Inhalte aufzunehmen. Diese Mustervorlage kann daher keine Gewähr für Vollständigkeit und dauerhafte sowie vollumfängliche Rechts-sicherheit bieten.*

**Verbindliche Anmeldung zur Freizeit/Aktion**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **am / von bis** |  | |
| **in** |  | |
|  |  | |
|  | **Teilnehmer:in** | |
| **Name, Vorname** |  | |
|  | **M** ◻ **W** ◻ **D** ◻ | |
| **Adresse** |  | |
| **Geburtsdatum** |  | |
| **Mobil**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  | |
| **E-Mail**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  | |
|  |  | |
|  | **Personensorgeberechtigte** | |
| **Name, Vorname** |  | **Sorgeberechtigt:** ◻ |
| **Adresse**  (falls abweichend von Adresse des Kindes) |  | |
| **Telefon** |  |  |
| **Mobil**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  |  |
| **E-Mail**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Name, Vorname** |  | **Sorgeberechtigt:** ◻ |
| **Adresse**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  | |
| **Telefon** |  | |
| **Mobil**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  | |
| **E-Mail**  (Angabe freiwillig, erleichtert die Kommunikation) |  | |
|  |  | |
|  | **Weitere Kontakte in dringenden Fällen** (Angaben freiwillig) | |
| **Name, Vorname** |  | |
| **Telefon/Mobil** |  | |
|  |  | |
| **Name, Vorname** |  | |
| **Telefon/Mobil** |  | |
|  |  | |
|  |  | |

**Einverständniserklärungen** (bitte ankreuzen)**:**

◻ Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Teilnehmenden in Gruppen altersgemäße Aktivitäten auch ohne Aufsicht, jedoch nach Erlaubnis durch die Leitung, eigenständig unternehmen dürfen.

***Optional:***

◻ Ich habe die Allgemeinen Reisebedingungen des Veranstalters gelesen und erkläre mich ausdrücklich damit einverstanden.

*Sollte an dieser Stelle auf die Allgemeinen Geschäftsbedingungen auf der Homepage des Veranstalters verwiesen werden, so muss der exakte Link genannt werden und nicht nur der Link zur Startseite. Überdies muss diese Erklärung ausdrücklich bestätigt werden (durch Ankreuzen auf Papier oder Opt-In-Funktionen im Online-Verfahren).*

**Freizeitbogen**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Name, Vorname |  | |
|  |  | |
| Krankenversicherung |  | Privat |
| Versicherungsnummer |  | |

*Hier besteht die Möglichkeit darauf hinzuweisen, dass die Teilnehmenden verpflichtet sind, Impfpass, Versicherungskarte o.Ä. bei sich zu führen.*

**Folgende Informationen** sind für die Übernahme der Aufsichtspflicht während der Teilnahme des Kindes an der oben genannten Aktion/Freizeit unerlässlich und **müssen** von den Personensorgeberechtigten angegeben werden:

**Krankheiten oder Besonderheiten** des Kindes, etwa: Allergien, chronische Erkrankungen, regelmäßiger Medikamentenbedarf, soziale Schwächen, bekannte Neigung zu Heimweh etc.:

|  |  |
| --- | --- |
| **Bei regelmäßiger Medikamenten-Einnahme:** | |
| Das Team | |
| ◻ | soll die Einnahme überwachen. |
| ◻ | soll die Medikamente ausgeben. |

**Besondere Essgewohnheiten/Lebensmittel-Unverträglichkeiten:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Impfungen** | Kind ist erfolgreich geimpft gegen: | |
| ◻ Masern | ◻ Tetanus | ◻ Zecken |
| ◻ Covid19 | ◻ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ◻ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

◻ Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die Leitung etwaige Zecken am Körper meines Kindes entfernen darf.

**Das Kind kann** (Zutreffendes bitte ankreuzen bzw. ausfüllen)**:**

|  |
| --- |
| ◻ gut schwimmen.  ◻ besitzt folgendes Schwimmabzeichen: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ◻ nicht schwimmen. |

Wir möchten auch Kindern und Jugendlichen mit Beeinträchtigungen eine Teilnahme an unseren Maßnahmen ermöglichen. Dies kann aber nur mit einem offenen Gespräch im Vorfeld der Anmeldung funktionieren, in dem wir nach Grad der Beeinträchtigung bewerten können, ob unsere (überwiegend) ehrenamtlichen Jugendleiter:innen eine Aufsicht und angemessene Betreuung leisten können.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name, Vorname |  | | |
| Veranstaltung |  | | |
| am/von bis |  | in |  |

**Einwilligungserklärung für die Veröffentlichung von Fotos/Videos**

◻ Ich erkläre mich damit einverstanden, dass im Rahmen der Aktion/Freizeit Bilder und/oder Videos von den Teilnehmenden angefertigt und gespeichert werden.

◻ Ich stimme der Veröffentlichung dieser Bilder/Videos nach folgenden Maßgaben zu (bitte jeweils zutreffendes ankreuzen):

◻ Einzelaufnahme

◻ Gruppenaufnahmen

◻ Sonstige: .............................................................................

Mit den Aufnahmen dürfen folgende Informationen veröffentlicht werden:

◻ Vorname

◻ Name

◻ Alter

◻ Sonstige: .............................................................................

Die Bildaufnahmen dürfen in folgenden Medien veröffentlicht werden:

◻ Printmedien des Veranstalters (z.B. Gemeindemagazin, Flyer, Broschüren, Kirchgeldbrief, Plakate o.Ä.)

◻ Printmedien, in denen der Veranstalter veröffentlicht (Ortsnachrichtenblätter der Kommunen, Zeitungen)

Für folgende Nutzungsarten werden wir jedes einzelne Foto vor Veröffentlichung mit Ihnen abstimmen:

◻ Im Internet

◻ auf der Homepage des Veranstalters

◻ auf dem YouTube-Kanal

◻ dem Facebook-Kanal

◻ dem Instagram-Kanal

◻ ggf. in weiteren Online-Medien des Veranstalters

◻ Sonstige Nutzungsarten: ..........................................................................

(Bitte möglichst genau beschreiben!)

Diese Einverständniserklärung ist freiwillig und kann gegenüber dem Veranstalter jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Sind die Aufnahmen im Internet verfügbar, erfolgt die Entfernung soweit dies dem Veranstalter möglich ist.

Ich bin mir darüber im Klaren, dass Fotos und/oder Videos im Internet von beliebigen Personen abgerufen werden können. Es kann trotz aller technischer Vorkehrungen nicht ausgeschlossen werden, dass solche Personen die Fotos und/oder Videos weiterverwenden oder an andere Personen weitergeben. Mit ist bekannt, dass ich im Einzelfall jederzeit die Entfernung eines bestimmten Fotos aus einer Veröffentlichung des Veranstalters verlangen kann.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Teilnehmer:in/Personensorgeberechtigte

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Personensorgeberechtigte

# Datenschutzhinweise hinsichtlich der Freizeit/Aktion gemäß Art. 17 DSG-EKD

1. **Name und Kontaktdaten der Verantwortlichen**

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist … (Name und Kontaktdaten der verantwortlichen Stelle = Verein, vertreten durch den:die Vorsitzende:n, Hauptverantwortliche:n, Gruppenleiter:in etc.)

1. **Kontaktdaten der örtlich Beauftragten für den Datenschutz**[[1]](#footnote-1)

(Ihre Beauftragten finden Sie unter: <https://www2.elkb.de/intranet/node/26353>)

1. **Zweck der Verarbeitung**
2. Ihre Daten, respektive die der Teilnehmenden werden verarbeitet, um den Anforderungen an die übernommene Aufsichtspflicht während der Freizeit/Aktion umfassend gerecht zu werden, etwaigen Unfällen oder sonstigen Beeinträchtigungen an Rechtsgütern des:der Teilnehmenden möglichst umfassend vorzubeugen sowie den Kontakt zu den Personensorgeberechtigten frühzeitig herstellen zu können.
3. Weiterhin werden einzelne personenbezogene Daten zu Zwecken der Beantragung von Fördermitteln[[2]](#footnote-2) an Dritte *(Dachverband/Fördermittelgeber o.Ä.)* weitergegeben und dienen damit dem Zweck der Vereins-/Verbandsförderung.
4. **Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**
   1. Die personenbezogenen Daten (bis auf Fotos und/oder Videos) werden auf Grundlage von § 6 Nr. 5 DSG-EKD erhoben, da sie für die Begründung und Durchführung des zugrundeliegenden Vertrages zur Übernahme der Aufsichtspflicht für den genannten Zeitraum zwingend erforderlich sind. Soweit sie dafür nicht erforderlich sein sollten, erbitten wir Ihre Einwilligung nach § 6 Nr. 2 DSG-EKD.
   2. Die Verarbeitung von Fotos und/oder Videos (Erhebung, Speicherung und Weitergabe an Dritte (s. unter 5.) erfolgt aufgrund ausdrücklicher Einwilligung der Personensorgeberechtigten bzw. des:der Betroffenen, mithin gemäß § 6 Nr. 2 DSG-EKD.
   3. Die Weitergabe personenbezogener Daten an Dritte (s. unter 3.) erfolgt auf Grundlage von § 6 Nr. 1 und § 6 Nr. 6 DSG-EKD, da die Weitergabe durch eine Rechtsvorschrift erlaubt wird oder zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist.
5. **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**
   1. Mit Ausnahme der Fotos und/oder Videos werden personenbezogene Daten nach der Erhebung nur so lange gespeichert, wie dies für den jeweiligen Zweck *(Übernahme der Aufsichtspflicht, Dokumentationspflicht gegenüber Dritten o.Ä.)* erforderlich ist. Im Anschluss hieran werden sämtliche damit im Zusammenhang stehenden Daten unwiderruflich gelöscht.
   2. Fotos und/oder Videos, welche für die Zwecke der Öffentlichkeits- und/oder Elternarbeit des Veranstalters gemacht werden, werden, wie in der gesonderten Einwilligungserklärung beschrieben, bis zum Widerruf der Einwilligung der Betroffenen auf unbestimmte Zeit zweckgebunden gespeichert.
6. **Widerrufsrecht bei Einwilligung**

Die Einwilligung zur Verarbeitung der Fotos und/oder Videos kann jeder Zeit für die Zukunft widerrufen werden. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird durch diesen nicht berührt.

1. **Betroffenenrechte**

Nach dem Datenschutzgesetz der EKD stehen Ihnen unter anderem folgende Rechte zu:

1. Recht auf Auskunft (§ 19 DSG-EKD)
2. Recht auf Berichtigung (§ 20 DSG-EKD)
3. Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung sowie auf Widerspruch gegen die Verarbeitung (§§ 21, 22 u. 25 DSG-EKD)

Sollten Sie von den genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die verantwortliche Stelle, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür vorliegen.

Bei Fragen können Sie sich jederzeit an die örtlich Beauftragten für den Datenschutz wenden; weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Beauftragten für den Datenschutz der EKD.

**Datenschutzaufsichtsbehörde**

Die datenschutzrechtliche Aufsicht über die oben genannte verantwortliche Stelle erfolgt durch den Beauftragten für den Datenschutz der EKD.  
  
Beauftragte für den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland  
Lange Laube 20  
30419 Hannover  
Telefon: 0511 768128-0   
E-Mail: [info@datenschutz.ekd.de](mailto:info@datenschutz.ekd.de)  
<https://datenschutz.ekd.de>  
  
Sofern Sie der Ansicht sind, bei der Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten durch die oben genannte verantwortliche Stelle in Ihren Rechten verletzt worden zu sein, sollten Sie sich zunächst an die zuständige Außenstelle der Beauftragten für Datenschutz der EKD wenden:  
  
Außenstelle Süd der

Beauftragten für den Datenschutz der Evangelischen Kirche in Deutschland

Hafenbad 22, 89073 Ulm  
Telefon: 0731-140593-0  
E-Mail: [sued@datenschutz.ekd.de](mailto:sued@datenschutz.ekd.de)

Örtlich Beauftragte für den Datenschutz sind:

1. (Ihre Beauftragten finden Sie unter: <https://www2.elkb.de/intranet/node/26353>) [↑](#footnote-ref-1)
2. Sollten Daten aus anderen Gründen an Dritte weitergegeben werden, sind auch diese Gründe/Zwecke hier aufzuführen. [↑](#footnote-ref-2)